



คำสั่ง
สภกรณ์อ้อมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด
ที่ 1/2567
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ประจำปี 2567

ด้วยสภกรณ์อ้อมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด ตามข้อบังคับสภกรณ์อ้อมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด พ.ศ. 2565 หมวดที่ 8 ข้อ 75 ให้สภกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกและโครงสร้างสภกรณ์อ้อมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด ชุดที่ 46 ประจำปี 2567 ให้สภกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์ฯ ชุดที่ 46 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2566 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ประจำปี 2567 เพื่อดำเนินการและบริหารสภกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. นายสมพร	เจือจันทิก	ประธานกรรมการดำเนินการ
2. นายสุพรรณ	ครูปัญญา	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. นายวิชัย	ศรีผา	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4. นางวิศรา	บ้านู	รองประธานกรรมการ คนที่ 3
5. นางจรรยาพร	ผลยังส่ง	เลขานุการ
6. นางสุดาพร	วงษาเนาวิ	ผู้ช่วยเลขานุการ
7. นางรัฐกาญจน์	ริยะบุตร	เหรัญญิก
8. นายสุบิน	โสภาเวช	ผู้ช่วยเหรัญญิก
9. นางพงษ์สวรรค์	บัวผัน	กรรมการ
10. นายวรศาล	บพมาตย์	กรรมการ
11. นายนบพร	อันสุข	กรรมการ
12. นายอัสวา	อักษร	กรรมการ
13. นายวิทยา	ผ่องแผ้ว	กรรมการ
14. นายสัมพันธ์	เกษานุช	กรรมการ
15. นายทรงศักดิ์	โพธิ์สว่าง	กรรมการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ

คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสภกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สภกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสภกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสภกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- (2) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ
- (3) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็ว และมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์
- (4) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น
- (5) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้
- (6) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (7) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์
- (8) พิจารณากรณีผู้จ้างมีหนังสือแจ้งให้สหกรณ์ดำเนินการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่สหกรณ์รับจ้างไว้เป็นประกันนี้ เพื่อให้สหกรณ์ดำเนินการขายทอดตลาดโดยมีต้องฟ้องเป็นคดีต่อศาล ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- (9) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (10) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (11) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (13) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ
- (14) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (15) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (16) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (17) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น
- (18) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (19) พิศุเคราะห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (20) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (21) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ สมาชิกและผู้แทนสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (22) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(23) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(24) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

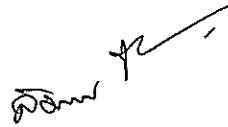
(25) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่ และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้น กำหนดไว้

(26) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานส่วนตัว

(27) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

จึงประกาศมาให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2566



(นายสมพร เจือจันทิก)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด