



คำสั่ง

สภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด

ที่ 1/2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 48 ประจำปี 2569

ด้วยสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด พ.ศ. 2565 หมวดที่ 8 ข้อ 75 ให้สภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก และโครงสร้างสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด ชุดที่ 48 ประจำปี 2569 ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด ชุดที่ 48 ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2568 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 48 ประจำปี 2569 เพื่อดำเนินการและบริหารสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด ดังนี้

1. ดร.มะณู	บุญศรีมณีชัย	ประธานกรรมการดำเนินการ
2. นายสมพร	เจือจันทิก	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. นายสุพรรณ	คุรุไญญา	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4. นายศักดิ์นันท์	ดวงตา	รองประธานกรรมการ คนที่ 3
5. ดร.จรรยาพร	ผลยังส่ง	รองประธานกรรมการ คนที่ 4
6. นายบุญสัน	อนารัตน์	กรรมการและเลขานุการ
7. นายวรศาล	บทมาตย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
8. นายสุบิน	โสภางค์	กรรมการและเหรัญญิก
9. นางณัฐกาญจน์	ริยะบุตร	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก
10. นายวรวิทย์	แสงเพชร	กรรมการ
11. นายอัศวิน	อักษร	กรรมการ
12. นายทรงศักดิ์	โพธิ์สว่าง	กรรมการ
13. นางหิยา	แมตสสถาน	กรรมการ
14. นายณบพร	อันสุข	กรรมการ
15. น.ส.ชรีชา	ไตรธนาภัทร	กรรมการ

มีอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด กับทั้งในทางอื่นจะทำให้เกิดความจำเป็นแก่สภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสภานอคมทรพยสาทรณสนทหนองคย จรกด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

/ (2) จัดให้มี.....

- (2) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ
- (3) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็ว และมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์
- (4) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น
- (5) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้
- (6) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (7) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์
- (8) พิจารณากรณีผู้จำหน่ายมีหนังสือแจ้งให้สหกรณ์ดำเนินการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่สหกรณ์รับจำหน่ายไว้เป็นประกันหนี้ เพื่อให้สหกรณ์ดำเนินการขายทอดตลาดโดยมีต้องฟ้องเป็นคดีต่อศาลภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- (9) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (10) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (11) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (13) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ
- (14) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (15) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (16) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (17) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น
- (18) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (19) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (20) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

/ (21) พิจารณา.....



(21) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ
ความเห็นของผู้จัดการ สมาชิกและผู้แทนสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(22) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนด
ค่าตอบแทนให้ตามที่ เห็นสมควร

(23) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ
หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(24) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(25) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงใน
การประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก
ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้

(26) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันใน
ฐานะส่วนตัว

(27) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธาน
กรรมการ เลขานุการ เภรัณฤก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรือ
งดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์
ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือ กิจการ หรือ
ฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย
คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2568



(ดร.มะณู บุญศรีมณีชัย)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด